

Số: /KH-UBND

Chợ Đồn, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, công dân về thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính năm 2024

Căn cứ Quyết định số 2448/QĐ-UBND ngày 25/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính tỉnh Bắc Kạn năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 281/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn về việc ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính huyện Chợ Đồn năm 2024.

Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn ban hành kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, công dân về thủ tục hành chính (TTHC) và giải quyết TTHC năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Cung cấp thông tin và tuyên truyền, giải thích chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về TTHC, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

- Nắm bắt những khó khăn, vướng mắc của tổ chức, công dân trong thực hiện TTHC, kịp thời tháo gỡ, giải quyết và kiến nghị cấp trên giải quyết đối với trường hợp vượt thẩm quyền.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, công chức làm nhiệm vụ kiểm soát TTHC và tham mưu giải quyết TTHC.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức đối thoại phải đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, diễn ra theo tinh thần thẳng thắn, trung thực, cởi mở, hợp tác, xây dựng, phát huy quyền làm chủ của nhân dân. Qua đó, tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, công dân được tham gia phát biểu ý kiến, nêu những vướng mắc liên quan đến TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

- Đảm bảo phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về TTHC phải được tiếp nhận đầy đủ, xử lý kịp thời, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, công dân tham gia đối thoại chịu trách nhiệm trước pháp luật và lãnh đạo cấp trên trực tiếp về việc trả lời, giải đáp những nội dung tổ chức, công dân tham gia đối thoại.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tham gia:

- Tổ chức, công dân trên địa bàn huyện; số lượng không giới hạn.
- Lãnh đạo UBND huyện chủ trì, điều hành.
- Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị có liên quan cấp huyện; công chức kiểm soát TTHC và tham mưu giải quyết TTHC.

2. Hình thức tổ chức: Đối thoại trực tiếp.

- UBND huyện gửi nội dung dự kiến đối thoại cùng với Phiếu đăng ký tham gia đối thoại đến tổ chức, công dân biết để đăng ký tham gia.

- Phiếu đăng ký tham gia đối thoại phải đúng nội dung, gửi đúng thời gian quy định, được trả lời, giải đáp trực tiếp tại buổi đối thoại. Trường hợp tổ chức, công dân được mời dự Hội nghị đối thoại, vì lý do khách quan có báo cáo vắng mặt, chủ trì Hội nghị sẽ gửi kết quả trả lời, giải đáp theo địa chỉ ghi trên phiếu đăng ký tham gia đối thoại.

- Những phản ánh, kiến nghị trực tiếp tại buổi đối thoại nếu chưa thể giải đáp ngay, chủ trì Hội nghị có trách nhiệm trả lời bằng văn bản cụ thể sau buổi đối thoại. Những phản ánh, kiến nghị vượt thẩm quyền, chủ trì Hội nghị tiếp thu, tổng hợp báo cáo cấp trên xem xét giải quyết.

3. Nội dung đối thoại:

- Giải đáp những vướng mắc của tổ chức, công dân đối với TTHC và giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

- Tiếp thu những sáng kiến, giải pháp, kiến nghị, đề xuất nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết TTHC thuộc các lĩnh vực theo thẩm quyền.

- Không đối thoại những nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo.

4. Thời gian, địa điểm:

- Tiếp nhận, phân loại, chuyển phiếu đăng ký tham gia đối thoại của tổ chức, công dân đến các phòng, ban, ngành, các đơn vị có liên quan cấp huyện xử lý:

+ Thời gian: từ ngày 03/6/2024 đến hết ngày 03/7/2024.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Tham mưu trả lời, giải quyết nội dung phản ánh, kiến nghị theo phiếu đăng ký tham gia đối thoại:

+ Thời gian: từ ngày 04/7/2024 đến hết ngày 19/7/2024.

+ Đơn vị chủ trì: Các phòng, ban, ngành cấp huyện có liên quan đến nội dung phản ánh, kiến nghị.

- Tổng hợp nội dung trình Lãnh đạo UBND huyện duyệt nội dung đối thoại:

+ Thời gian: từ ngày 20/7/2024 đến hết ngày 25/7/2024.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Phát hành giấy mời tổ chức, công dân dự Hội nghị đối thoại.

+ Thời gian: Ngày 26/7/2024.

+ Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Tổ chức Hội nghị đối thoại:

+ Thời gian: Dự kiến 01 buổi, ngày 30/7/2024.

+ Địa điểm: phòng họp Ủy ban nhân dân huyện, tổ 2B, thị trấn Bằng Lũng, huyện Chợ Đồn, tỉnh Bắc Kạn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức, công dân trên địa bàn huyện có yêu cầu đối thoại trực tiếp:

Gửi phiếu đăng ký tham gia đối thoại theo mẫu kèm theo kế hoạch về UBND huyện Chợ Đồn theo địa chỉ: Tổ 2B, thị trấn Bằng Lũng, huyện Chợ Đồn, tỉnh Bắc Kạn trước ngày 04/7/2024.

2. Văn phòng HĐND&UBND huyện:

- Chủ trì, tham mưu cho lãnh đạo UBND huyện triển khai Kế hoạch; chuẩn bị phòng họp, các điều kiện cần thiết để tổ chức đối thoại.

- Tham mưu Giấy mời tổ chức, công dân đăng ký tham gia đối thoại dự Hội nghị đối thoại.

- Tiếp nhận, tổng hợp phiếu đăng ký tham gia đối thoại; phân loại nội dung, chuyển phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan cấp huyện tham mưu trả lời phục vụ Hội nghị đối thoại.

- Tham mưu báo cáo kết quả thực hiện theo quy định và công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện; tham mưu báo cáo, chuyển ý kiến vượt thẩm quyền (nếu có) lên cấp trên để trả lời tổ chức, công dân.

- Bảo đảm kinh phí thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

3. Các phòng, ban, ngành cấp huyện:

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, công dân đăng ký nội dung tham gia đối thoại đúng quy định.

- Tham mưu nội dung trả lời, giải quyết những nội dung tổ chức, công dân, phản ánh, kiến nghị theo phiếu đăng ký tham gia đối thoại do Văn phòng HĐND&UBND huyện chuyển đến. Trường hợp không thuộc trách nhiệm giải quyết, tham mưu văn bản hướng dẫn tổ chức, công dân liên hệ đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết và kiến nghị cấp trên giải quyết đối với trường hợp không thuộc thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, công dân về TTHC và giải quyết TTHC năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành thuộc huyện;
- UBND cấp xã (niêm yết tuyên truyền);
- Đăng tải trên Cổng TTĐT huyện;
- Lưu: VT, TH.

(báo cáo)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Triệu Huy Chung

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐỐI THOẠI
Về thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện Chợ Đồn, Chủ tịch UBND huyện Chợ Đồn năm 2024

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn, tỉnh Bắc Kạn

Tổ chức/công dân:

Điện thoại liên hệ:

Địa chỉ:

Email:

Đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại trực tiếp với Lãnh đạo UBND huyện Chợ Đồn như sau:

1. Về thủ tục hành chính:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Về giải quyết thủ tục hành chính:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

****Ghi chú:*** Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tham gia đối thoại trực tiếp thì gửi Phiếu đăng ký này đến Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn, tỉnh Bắc Kạn trước ngày 04/7/2024; quá thời hạn trên được hiểu là tổ chức, công dân không có nhu cầu đối thoại.